

# **REUNION DU GROUPE DES PAYS EN DEVELOPPEMENT SANS LITTORAL ET LEURS PARTENAIRES AU DEVELOPPEMENT**

*OUAGADOUGOU, BURKINA FASO, 18-20 JUIN 2007*



## **INFORMATIONS GENERALES À L'INTENTION DES PARTICIPANTS**

### **INTRODUCTION**

La première réunion thématique sur le développement d'infrastructure de transport en transit sera tenue à Ouagadougou, Burkina Faso, du 18 au 20 juin 2007.

Le but principal de cette réunion thématique est de faire une évaluation du développement d'infrastructure de transport en transit dans les pays en voie de développement sans littoral et de transit et de délibérer sur les mesures à prendre pour renforcer la coopération internationale au fin d'établir des systèmes efficaces de transport en transit.

Cette réunion est organisée sous l'égide de l'Organisation des Nations Unies (ONU), dans le cadre de la préparation de l'examen à mi-parcours en 2008 du Programme d'Action d'Almaty sur la coopération en matière de transport en transit entre Pays en Développement sans Littoral et Pays de transit, adopté en Août 2003 à Almaty au Kazakhstan.

Le thème de la réunion portera sur la priorité 2 du Programme d'Action consacrée au développement des infrastructures, dans le contexte du développement durable et l'atteinte des Objectifs du Millénaire pour le Développement.

## **1. Participants**

La réunion est ouverte à :

- tous les pays en développement sans littoral,
- les pays en voie de développement de transit,
- les pays donateurs,
- les organismes internationaux de financement,
- les organisations internationales, régionales et sous-régionales compétentes.

## **2. Lieu et déroulement de la réunion**

La réunion se tiendra du 18 au 20 juin 2007 au Centre internationale de conférences de Ouaga 2000, à Ouagadougou (Burkina Faso), à l'adresse suivante :

Cité Ouaga 2000,  
Avenue Zagré Pascal,  
Côté Est Hôtel SOFITEL OUAGA 2000.

Cette réunion de trois jours s'ouvre le 18 juin à 09h00 et se déroulera selon les horaires ci-dessous indiqués:

<b>JOUR</b>	<b>DEBUT DES TRAVAUX</b>	<b>FIN DES TRAVAUX</b>
<b>JOUR 1</b>	9 H00	17H30
<b>JOUR 2</b>	9 H00	18H00
<b>JOUR 3</b>	9 H00	16H45

## **3. Documents de voyage et visas**

### **• Documents de voyage**

Tout visiteur étranger entrant au Burkina Faso, non ressortissant de la CEDAO, doit se munir d'un passeport en cours de validité ou, à défaut, d'un document d'identité ou d'un titre de voyage reconnu par les conventions internationales.

### **• Visas d'entrée**

Un **visa** est requis pour tout visiteur étranger à l'exception des citoyens des Etats membres de la CEDEAO et des pays avec lesquels le Gouvernement du Burkina Faso a signé un accord de réciprocité en matière de visa. Les visas et les détails sur les formalités courantes peuvent être obtenus auprès des missions diplomatiques du Burkina Faso.

En cas d'impossibilité, les participants pourront retirer leurs visas dès leur arrivée à l'aéroport de Ouagadougou. Dans ce cas, les personnes concernées doivent communiquer à l'avance leurs noms et prénoms, nationalité et références du passeport au comité d'organisation. Ils doivent se munir par ailleurs de trois (3) photos d'identité.

#### **4. Accueil**

Outre les services de navette assurés par les hôtels, le Secrétariat de la conférence organise un service d'accueil et de transport à partir de l'aéroport.

#### **5. Enregistrement**

Les enregistrements auront lieu dans la Salle de Conférence à partir du dimanche 17 juin 2007 de 16h00 à 18h00 et se poursuivront le lundi 18 juin à 8h00 dans la Salle de Conférence.

#### **6. Comment se rendre sur les lieux de la conférence**

Une voiture sera mise à la disposition de chaque Ministre pour le transport intérieur, par le gouvernement du Burkina Faso.

Des véhicules transporteront, au compte du gouvernement du Burkina Faso, les autres participants à partir des hôtels vers la salle de conférence et les ramèneront aux hôtels selon les horaires ci-après établis :

- **Matin** : Départ groupé devant les hôtels à partir de 7h45
- **Soir** : Retour dans les hôtels à partir de 18H30

N.B. : le Centre international de conférence se trouve à une centaine de mètres de l'hôtel Sofitel Ouaga 2 000.

#### **7. Hébergement**

Le Comité d'organisation serait heureux d'assister les délégations pour les réservations d'hôtel. Les réservations peuvent également être faites en contactant directement les hôtels. A titre purement indicatif, la liste des principaux hôtels de la capitale, Ouagadougou, sont les suivants :

##### ***Liste indicative des établissements hôteliers disponibles :***

- **Sofitel Ouaga 2000 \* \* \* \* \***  
Cité Ouaga 2000 Av. Zagré Pascal ;  
Tél.: (+226) 50 35 60 11 ou (+226) 50 37 49 02/03 à 50 37 49 10  
Fax : (+226) 50 37 49 01  
Email : H5990@accor.com  
<http://www.sofitel.com/>



- **Hôtel Mercure Silmandé \* \* \* \***  
\*1325

01BP 4733 Ouagadougou 01;  
Tél.: (+226) 50 35 60 05  
fax: (+226) 5035 60 54  
Email : [H1325@accor.com](mailto:H1325@accor.com)  
<http://www.accorhotels.com>



- **Splendid Hôtel \* \* \* \*1999,**  
Av. Kwamé N'Krumah  
01 BP 1715 Ouagadougou ;  
Tél.: (+226) 50 31 72 78 / 79 ;  
Réservation: (+226) 50 31 24 54  
Fax: (+226) 50 31 72 91  
Email : [sph@fasonet.bf](mailto:sph@fasonet.bf)  
<http://www.le-splendihotel.com>



- **Hôtel Palm Beach \* \* \***  
Av. Kwamé N'Krumah 01 BP 5557  
Ouagadougou 01 ;  
Tél.: (+226) 50 31 09 91 / 50 31 68 29 /  
50 30 69 79 ;  
fax: (+226) 50 31 68 39 ;  
Email : [hotel.palmbeach@liptinfor.bf](mailto:hotel.palmbeach@liptinfor.bf)



- **Hôtel RELAX \*\*\*** Avenue de la Nation Tel : 50 31 32 33
- **Résidence AZIZ \*\*\*** Avenue Kwamé N'Krumah, Tél : 50 30 89 67
- **Hôtel SORITEL \*\*\*** Avenue Kwamé N'Krumah, Tél : 50 33 04 78

Toutes informations ou assistance utiles relatives aux réservations d'hôtels peuvent être obtenues en contactant le Secrétariat de la Conférence.

Le site web ci-après fournit des informations utiles sur la ville de Ouagadougou, ses possibilités d'hébergement, de transport et d'autres services et prestations : <http://www.culture.gov.bf/textes/tourisme/tourisme.htm>

## **9. Autres informations utiles**

### **a. Climat**

Mois	Températures en °C				Inconfort dû à la chaleur et l'humidité	Humidité relative		Précipitations moyennes (mm)	Jours de pluie (+0,25 mm)
	Moyenne		Record			Matin	Après-midi		
	Min	Max	Min	Max					
Avril à juin	26	39	15	47	Élevé	51	28	15	2
Mai à juin	26	38	19	48	Élevé	65	40	84	6

- b. **Électricité** : 220V, 50Hz
- c. **Monnaie** : monnaie locale =FCFA: \$1 US = 500 FCFA, 1 Euro = 650 FCFA
- d. **Heure locale** : Temps universel (TU), correspondant à USA (ET) - 4 ou France – 2.
- e. **Habillement** : Léger. Il faut noter par ailleurs que le mois de juin correspond au début de la saison pluvieuse.
- f. **Formalités de santé**: Un certificat international de vaccination en cours de validité est requis à l'entrée.

### **b. Transport public**

Pour les participants qui souhaitent visiter le centre-ville, il est possible de s'y rendre en taxi. Le numéro de téléphone des taxis rapides est le suivant : 50 30 89 90.

D'autres informations utiles sur le Burkina Faso peuvent être trouvées sur le site web de l'Office National du Tourisme Burkinabé : [www.ontb.bf](http://www.ontb.bf), E.mail : [ontb@cenatrin.bf](mailto:ontb@cenatrin.bf), Tel. : (00226) 50 31 19/60, Fax : (00226) 50 31 44 34, OUAGADOUGOU.

## **10. Quelques grandes rencontres internationales déjà organisées au Burkina Faso:**

<b>Date</b>	<b>Evénements</b>
Décembre 1996	19 <sup>ème</sup> Sommet des chefs d'Etats et de Gouvernement de France et d'Afrique
7 au 28 février 1998	Coupe d'Afrique des Nations
8-10 juin 1998	34 <sup>ème</sup> Sommet des chefs d'Etats et de Gouvernement de l'Organisation de l'Unité Africaine
2000	Réunion des Parties au Protocole de Montréal sur les substances nocives à la couche d'ozone (RdP-12)
3-9 septembre 2004	Sommet extraordinaire de l'Union africaine sur l'emploi et la réduction de la pauvreté en Afrique
26/27 novembre 2004	10 <sup>ème</sup> sommet de l'organisation internationale de la Francophonie (OIF)
Tous les deux ans depuis 1974	Tenue du Festival panafricain de cinéma et de la télévision de Ouagadougou (FESPACO), plus grand festival de cinéma du continent
2006	Assemblée Générale de la BAD

### **11. Contacts**

Pour toutes informations utiles relative a l'organisation et a la tenue de la conference, prière de contacter:

#### **11.1. Bureau du Haut Représentant des Pays sans littoral :**

- M. Sandagdorj Erdenebileg, Spécialiste de programme (erdenebileg@un.org; Tél. 212-963-7703) ou
- Mme. Margherita Musollino Berg, Administratrice de programme (musollino@un.org; Tél. 212-963-4844; site web: www.un.org/ohrlls).

#### **11.2. Mission Permanente du Burkina Faso à New York :**

- Tél. (212) 308 4720/21
- Fax : (212) 308 4690
- E.mail : [bfapm@un.int](mailto:bfapm@un.int)
- Personne ressource: Mr. François OUBIDA, Ministre Conseiller

#### **11.3. Burkina Faso/ Secrétariat de la Conférence :**

- Conseil National pour l'Environnement et le Développement Durable (SP/CONEDD)
- Fax : +226 50 31 64 91 Tel : +(226) 50 31 24 64 ou +(226) 50 31 31 66 ;
- Email : [lldcs.meeting@gmail.com](mailto:lldcs.meeting@gmail.com) ;
- Personne ressource : Mr. SAM Sidnoma Tel : (+226) 50 30 77 51 ou à partir du 15 juin (+226) 70-39-30-51.

**Le peuple burkinabé vous souhaite la bienvenue et comme à l'accoutumé, il mettra tout en œuvre pour que vous vous sentiez chez vous.**